

~~3333~~
3374

MISSION DE PREFIGURATION
D'EUROMEDITERRANEE

RAPPORT FINAL
AU 30 JUIN 1995

CONVENTION du 16 septembre 1994
entre le PORT AUTONOME DE MARSEILLE
et le FONDS D'ACTION SOCIALE
pour les Travailleurs Immigrés et leurs
familles

Sommaire

RAPPEL DE LA MISSION	PAGE
1. Assistance à la mission de préfiguration	4
2. Participation aux réunions des Groupes de Travail	4
3. Animation du Groupe "Vie Quotidienne	4
4. Elaboration de notes de travail.....	5
5. Contribution à l'élaboration de la programmation.....	6
6. Conclusions d'organisation et de propositions.....	6

ANNEXES	PAGE
1 Liste d'exemples de notes	7
2 Liste d'exemples de réunions	8
3 Groupe « vie quotidienne »	10
4 Groupe « imaginaire »	28
5 Emploi	34
6 Enseignement	61
7 Habitat, logement	65
8 « Parc Urbain »	107

INTRODUCTION

Rappel de l'objet (Article 1 de la Convention)

Participation à la réflexion et aux études portant sur les solutions à envisager pour maintenir et consolider les équilibres sociaux sur le site d'Euroméditerranée en lien avec ses divers interfaces urbains.

La demande (Article 3 de la Convention)

Sous la direction du Chef de la Mission de Préfiguration Euroméditerranée, le consultant :

- apportera son assistance à la définition des travaux et de la composition des groupes traitant des équilibres sociaux et des interfaces urbains du projet,
- participera plus particulièrement aux réunions des groupes de travail portant sur "l'offre" et aux réunions de la cellule de synthèse,
- élaborera des notes de travail et de questionnement portant principalement sur les objectifs sociaux et la politique de la ville,
- animera les travaux du groupe de recentrage "Vie Quotidienne", contribuera à l'élaboration des documents constituant la programmation détaillée d'Euroméditerranée sur les aspects sociaux et la cohérence avec la politique de la ville.

Au terme de sa mission, le consultant remettra un rapport final rendant compte de façon synthétique des différentes étapes et actes de sa participation aux différentes réunions et documents.

Des propositions seront établies pour les suites qui pourraient être données dans le cadre de l'Etablissement Public à l'issue de cette première phase.

Daniel CARRIERE, Délégué Régional du FAS en région Provence Alpes Côte d'Azur, a commencé sa mission le 16 octobre 1994 et l'a terminée le 30 juin 1995, à raison de 2,5 jours par semaine.

1) Assistance à la définition des travaux et de la composition des groupes traitant des équilibres sociaux et des interfaces urbains

Cette assistance s'est développée en continu depuis le démarrage de la convention par :

- 1.1 une analyse des divers documents objets de la programmation détaillée et de la programmation initiale sous forme de notes ou commentaires aux membres de la mission de préfiguration,
- 1.2 une participation aux réunions et travaux de l'Öquipe de la mission de préfiguration
- 1.3 des propositions portant sur la composition des groupes de travail,
- 1.4 des mises en relation des diverses administrations ou associations avec la mission de préfiguration
voir annexes 1 et 2

2) Participation aux réunions des Groupes de Travail, portant sur "l'offre" aux réunions de la cellule de synthèse

La participation à la préparation et au démarrage des groupes de travail "Imaginaire" et "Vie Quotidienne" s'est effectuée principalement aux mois de novembre et décembre. Elle a notamment donné lieu à la recherche de participants à ces groupes.

Le lancement des travaux de la cellule de synthèse et des groupes a eu lieu au cours du mois de décembre. Un suivi particulier a été demandé au consultant pour les deux groupes transversaux "Imaginaire" et "Vie Quotidienne" qui se sont réunis successivement les 20 et 21 décembre pour arrêter leurs modes de fonctionnement et leurs thèmes de travail. Ces groupes se sont réunis depuis tous les mois

Ce suivi est complété par une analyse des travaux des autres groupes.

voir annexes 3 et 4

3) Animation des travaux du groupe de recentrage "Vie Quotidienne"

Cette animation a conduit le consultant à composer deux sous-groupes pour parer à toute opportunité, soit de fréquentation insuffisante, soit de besoin d'élargissement.

Pour le fonctionnement de ce groupe une note méthodologique a été validée et des comptes rendus des séances ont été communiqués au fur et à mesure à la cellule de synthèse et aux autres groupes.

Une synthèse de ces travaux a été élaborée au mois de juin.

voir annexe 3

4) Elaboration de note de travail et de questionnement portant principalement sur les objectifs sociaux et la politique de la ville

Divers sujets à traiter sont apparus nécessaires pour accompagner la mise en œuvre du projet d'Euroméditerranée :

4.1 La communication associative : elle a fait l'objet de propositions et d'un début de mise en œuvre par des contacts individuels en petits groupes. C'est ainsi par exemple que les Fédérations Associatives ont d'abord été ciblées et une information en leur destination est actuellement développée. Des rencontres spécifiques ont eu lieu par thème notamment sur l'emploi, le logement . Une diffusion de aux associations de quartier de la lettre d'information n°1 et 2 de la mission de préfiguration a été faite..

4.2 L'établissement de relations avec l'Education Nationale (Inspection Académique, IDEN, ZEP) pour permettre une réflexion et des actions coordonnées avec Euroméditerranée a donné lieu à plusieurs réunions de coordination..

4.3 Des relations se développent avec le Service Public de l'Emploi pour préparer une gestion prévisionnelle des emplois, une coordination de la formation et une bonne utilisation des dispositifs existants (ex : Plan Local d'Insertion par l'Economie) au regard des futures activités sur le site d'Euroméditerranée. . Un projet d'observatoire de la création nette d'emplois est en cours d'élaboration en liaison avec, l'INSEE, l'Agence d'urbanisme de Marseille, le Service Public de l'Emploi, le Grand Projet Urbain et le CEREQ.

Une opération intitulé « sourire sur mer » visant à consolider des emplois d'insertion est en cours de réalisation pour améliorer les conditions d'accueil des passagers sur le Port de Marseille pendant la période estivale et développer les emplois de proximité urbain et périscolaires pendant le reste de l'année.

4.4 Une bonne communication avec les autres dispositifs de politique contractualisés, notamment celle du contrat de ville, du Grand Projet Urbain, et du programme intervention communautaire URBAN a été établie. Le consultant participe aux diverses réunions de pilotage et de coordination de ces dispositifs.

4.5 Un approfondissement des conditions de mise en œuvre du logement social public sur le site et la mobilisation des propriétaires de logements anciens est en cours. Le consultant a été associé à divers groupes de réflexions : sur les logements publics, sur les outils financiers et techniques de l'amélioration de l'habitat, sur les moyens du relogement.

4.6 La bonne connaissance des données démographiques et sociales : le consultant s'est attaché à participer à la collecte de données et d'études ou à la définition des cadres de référence. C'est ainsi qu'il a participé à la définition du cahier des charges du programme des études demandées par la mission de préfiguration à l'AGAM et aux réflexions sur la création d'une banque de données.

voir annexes 5,6,7,

5) Contribution à l'élaboration de la programmation détaillée d'Euroméditerranée

Au titre du programme initial, il a été demandé au consultant de préciser les objectifs et le programme des études ayant trait à la création d'un "Parc Urbain" de 6 hectares et d'un programme de construction ou de réhabilitation de logements.

- 5.1 La programmation du logement est en cours d'étude. Elle tient compte des contraintes budgétaires, de l'absence d'une stratégie affinée et de projet sur le site.

Dès lors il est apparu essentiel de bien maîtriser les éléments de contexte (dispositifs, état du parc, hypothèse envisagée).

voir annexe 7

- 5.2 Le Parc Urbain a donné lieu à une collecte d'information sous forme de visite de réalisation (Parc de la Villette, Parc André Citroën, et divers parcs à Paris et Marseille), de consultations d'études et de documents.

La définition des objectifs des concepts et des points d'ancrage a fait l'objet de propositions préliminaires soumises aux différents groupes de travail de la programmation détaillée et d'une première note de réflexion .

voir annexe 8

6) Conclusions d'organisation et propositions d'actions

La mission du consultant a participé aux travaux de la mission de préfiguration d'Euroméditerranée en apportant son expérience, son réseau de relations et sa capacité de proposition.

Outre sa participation à la réflexion d'ensemble de la programmation initiale et à la programmation détaillée du projet, le consultant a approfondi les questions tournant autour des espaces publics, du logement , de la communication sociale de proximité et d'une amélioration de la connaissance des problèmes sociaux rencontrés par les diverses catégories de population sur le site.

Sa mission s'est poursuivie dans ce sens pour proposer en particulier des axes de programmation pour le projet Euroméditerranée en matière de services de proximité, de développement des espaces publics, de communication et de participation des habitants. Ces propositions sont faites en considération des objectifs prédominants du projet et de leur insertion par rapport à l'ensemble de la Ville. Elles sont contenues dans différentes notes de réflexions que l'on trouvera en annexes.

ANNEXES

- 1 A TITRE D'EXEMPLE LISTE DES PRINCIPALES NOTES ELABOREES ENTRE LE 15/09/94 ET LE 31/12/94
- 2 A TITRE D'EXEMPLE LISTE DES PRINCIPALES REUNIONS INTERNES ET EXTERNES ENTRE LE 15/09/94 ET LE 31/12/94
- 3 GROUPE "VIE QUOTIDIENNE"
Note méthodologique
Composition du groupe
Synthèse au 13 juin 1995
- 4 GROUPE IMAGINAIRE
Note méthodologique
- 5 Emploi
Propositions de stratégie pour l'emploi
Services de proximité et propositions
Opération « sourire sur mer »
- 6 Enseignement
Exemple de réunion de coordination
- 6 LOGEMENT ET POLITIQUE DE LA VILLE
Note de travail sur l'habitat
Note de méthode sur le logement et propositions
- 7 PARC URBAIN
Note de Présentation du projet
Synthèse des travaux des groupes
Note de réflexion et de propositions

ANNEXE 1

LISTE DES PRINCIPALES NOTES ELABOREES PAR LE CONSULTANT
POUR LES BESOINS DE LA MISSION DU 15/09/94 AU 31/12/94

- 24/09/94 Compte rendu du 15/09/94 au 24/09/94 comprenant des propositions de participation aux groupes, une fiche méthodologique sur groupe "Vie quotidienne", des informations sur la politique du logement à Marseille, sur le GPU et le Contrat de Ville
- 03/10/94 Note sur la communication sociale de proximité et sur des propositions
- 11/10/94 Note sur les Fédérations Associatives à informer
- 13/10/94 Note sur la coordination des données à organiser avec l'INSEE, l'AGAM, l'ICOREM
- 15/10/94 Compte rendu du 26/06/94 au 14/10/94 concernant des indications complémentaires pour la coordination des données, des informations sur la mise en place d'un projet de Fonds de Garantie logement et une étude-action sur les isolés logés dans les 1^{er}, 2^{ème} et 3^{ème} arrondissement, et sur les opérations Centre Ville, du Contrat de Ville, du GPU.
- 17/10/94 Transmission de la synthèse-étude sur le service aux passagers du Port (CEFIS 1993)
- 30/10/94 Note sur PRI Centre Ville
- 30/10/94 Note sur l'opération rue de la République
- 01/11/94 Note sur l'étude Habitat et Société et compte rendu de la réunion AGAM
- 01/11/94 Note sur l'Ilôt Nédélec
Note sur le logement des isolés en Centre Ville
- 01/11/94 Note complémentaire sur la communication sociale de proximité
- 05/11/94 Note sur les éléments d'inventaire du logement social
- 05/11/94 Programme de rencontre avec des Associations et des Administrations
- 05/11/94 Note sur SOS Drogue International
- 08/11/94 Note sur la recherche de locaux pour la DRASS et la DDASS 13
- 18/11/94 Etat du logement public
- 28/11/94 Fiches proposition programme d'études AGAM
- 02/12/94 Note sur le Comité de Pilotage Contrat de Ville
- 10/12/94 Note sur les Etudes GPU
- 12/12/94 Note statistique sur les immigrés
- 14/12/94 Note sur le Comité de Suivi GPU
- 15/12/94 Note sur le premier contact PARC URBAIN
- 17/12/94 Note sur la méthode d'approche PARC URBAIN
- 28/12/94 Note sur la méthode approche logement

ANNEXE 2

LISTE DES PRINCIPALES REUNIONS INTERNES ET EXTERNES
AUXQUELLES LE CONSULTANT A PARTICIPE
POUR LES BESOINS DE LA MISSION DU 15/09/94 AU 31/12/94
(Vacation de 2 heures minimum)

1. Réunions d'équipe : 25/09/94 (matin), 05/10/94, 14/10/94 (matin), 20/10/94 (matin), 15/11/94, 18/11/94, 28/11/94, 06/12/94, 12/12/94, 29/12/94
2. Groupe de Travail "Imaginaire" : 19/10/94, 08/11/94, 16/11/94, 20/12/94
Groupe de Travail "Vie Quotidienne" : 22/12/94
3. Visites du site : 05/10/94, 15/11/94
4. Visites DDE : 20/09/94, 24/10/94
5. Visites ou réunions AGAM : 19/09/94, 18/10/94, 02/12/94, 08/12/94
6. Fonds de Garantie logement : 04/10/94
7. Réunions avec les logeurs : 24/10/94, 28/10/94, 20/12/94
8. Réunions sur les isolés : 12/10/94, 02/11/94, 01/12/94, 09/12/94, 19/12/94
9. Visite du Parc de la Villette et du Parc André Citroën à Paris : 25/10/94
10. Visite Direction des Espaces Verts : 22/12/94
11. Parc Urbain : 28/11/94, 01/12/94, 16/12/94, 22/12/94
12. Contrat de Ville : 07/10/94, 19/10/94, 29/11/94, 05/12/94, 13/12/94, 14/12/94
13. Programme URBAN : 15/09/94, 21/09/94, 26/09/94, 06/10/94
14. Réunion avec l'Education Nationale : 21/12/94
15. Réunion associations sur organismes d'études : 28/10/94, 22/11/94, 24/11/94
16. Visite Etudiants : 23/11/94